

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE " ARRIGO SERPIERI "****Istituto Tecnico Agrario e Istituto Professionale****Sede centrale:** via Buonarroti, 1 - 67051 AVEZZANO - tel. 0863/441014 - fax 0863/35123email: agis01700x@istruzione.it sito internet: www.ipsaa-avezzano.it**Sede di Castel di Sangro:** loc. Valle Salice, 1 - tel. 0864/845392 - fax 0864/847093 email: ipaa.casteldisangro@libero.it**Sede di Pratola Peligna:** Strada Statale, 17 - tel. e fax 0864/271851 - email: ipsaapratola@libero.itProt. n. 361/CLFAvezzano 3 3 2015

All'Albo dell'Istituto

Al Sito dell'Istituto

Alle IISS della Provincia di L'Aquila

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP).

(ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n. 81 /08 così come modificato ed intergato dal D. Lgs n. 106/09)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che l'Istituto di Istruzione Superiore "A. Serpieri", quale Ente gestore, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico reggente Professoressa Anna Amanzi è articolato **in tre punti di erogazione del servizio scolastico** così come di seguito specificato

Sede - Comune e indirizzo	Mq. Totali Edificio	Popolazione scolastica		
		N° studenti	N° personale docente ed ATA	TOTALE
Avezzano - Via Buonarroti,1		228	46DOC.+18 ATA	292
Pratola Peligna - Via per Prezza		91	18 DOC+ 9 ATA	118
Castel di Sangro - Localita Valle Salice		95	22 DOC.+ 6 ATA	123

A cui si aggiunge, quale parte integrante della attività didattica un'Azienda Agraria di oltre 130 ettari, così strutturata:

Località	Podere	Ettari	Strutture
AVEZZANO	VIA BUONARROTI	4	Casa colonica - stalla
CASTEL DI SANGRO	I TRATTURI	85	Stalla
CAPESTRANO	VICENNA DEL FAVASSERO	22	Stalla -capannone- ex scuola
PRATOLA PELIGNA	TREVISIA	9	Capannone
S. BENEDETTO DEI MARSÌ	LA CORDA	4	Capannone
BALSORANO	ARINGO	5	capannone

VISTO L'art. 31 del D.Lgs 9 Aprile 2008 n. 81 e s.m.i. relativo all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione

VISTO L'art. 32 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. relativo alle capacità e requisiti professionali degli addetti e dei responsabili dei servizi di prevenzione e protezione interni ed esterni

VISTO L'art. 33 del D.Lgs n. 81/08 e s.m.i. relativo ai compiti del servizio di prevenzione e protezione

VISTO l'art. 17 c. 1 lett. b del D. Lgs 81/08 e s.m.i.

CONSIDERATO Che il numero dei lavoratori in servizio presso l'Istituzione Scolastica è superiore alle 200 unità e che, pertanto, ai sensi dell'art. 34 dell'Alleg. 1 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. non è possibile lo svolgimento diretto da parte del Dirigente Scolastico/Datore di lavoro dei

compiti propri del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi, di primo soccorso nonché di prevenzione incendi e di evacuazione

CONSIDERATO Che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.Lgs 81/08 in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo, come modificato dal D.Lgs 3-8-09 n. 106

VISTO IL D.I. n. 44 del 1-2-01 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per il conferimento di incarico di **Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)** dell'Istituto ai sensi del D.Lgs 9-4-08 n. 81, così come modificato dal D.Lgs 3-8-09 n. 106

Art. 1- REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei requisiti e dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.lgs 81/2008 e dal D.lgs 195/2003 ovvero:

1) Titoli specificatamente indicati ai commi 2 e 5 dell'art. 32 D.lgs 81/2008 :

- diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al c. 2, primo e secondo periodo del già citato art.32 D.lgs 81/2008;

OPPURE

- laurea in una delle classi L7,L8,L9,L17,L23, laurea magistrale LM26 di cui al DM del 16 marzo 2007 o nelle classi 8,9,10,4 di cui al D.M. 04 agosto 2000, o classe 4 del D.M. 02 aprile 2001, ovvero di altre lauree e lauree magistrali riconosciute corrispondenti ai sensi della normativa vigente con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, su parere conforme del Consiglio universitario nazionale ai sensi della normativa vigente, integrato da un attestato di frequenza a specifici corsi di cui al c. 2 , secondo periodo, art. 32 del D.Lvo 81/2008;

2) Assenza di condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici c/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

3) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;

4) Godimento dei diritti politici;

I requisiti possono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/00. Successivamente e contestualmente alla stipula del contratto dovrà essere prodotta tutta la documentazione di quanto autocertificato.

Art. 2- PRIORITA' NELLA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

L'Istituto Superiore "A; Serpieri" procederà alla designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione , individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato nell' art. 32 del D.lgs 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 n. 106, ossia:

- a. personale interno all'Istituto "A.Serpieri", in possesso dei requisiti di cui al presente articolo
- b. personale interno ad una unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo, che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti
- c. in assenza del personale di cui alle lettere a e b), un esperto estemo, tramite stipula di apposita convenzione con ente locale proprietario degli edifici in cui sono ubicate le scuole appartenenti all'Istituto ed, in via subordinata, con enti, istituti specializzati in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro o con altro esperto estemo libero professionista.

Art. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il professionista da incaricare in qualità di R.S.P.P. assume l'obbligo di esperire tutte le attività di competenza per la durata di un anno a partire dalla data di sottoscrizione del contratto.

In particolare dovrà assicurare:

1. Attività di monitoraggio: riguarda la struttura, gli ambienti, i macchinari e le attrezzature, i materiali e le sostanze, le condizioni di lavoro del personale dipendente e dei fornitori del servizio scolastico.

Tale attività deve essere svolta attraverso sopralluoghi da effettuarsi con periodicità stabilita (almeno ogni 60 gg.) o, se necessario, "a chiamata".

2. Attività di previsione: le diverse situazioni critiche, rilevate attraverso l'attività di monitoraggio, costituiranno gli elementi per l'elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi (con aggiornamento in itinere). Il D.V.R. (Capo III, Sez. II, artt. 28-29-30 del D. Lgs. 81/2008) identifica, stima e valorizza i diversi fattori dei rischi.

3. Attività di prevenzione: consiste nell'individuazione delle misure idonee a prevenire il verificarsi dell'evento di rischio. In tale ottica il R.S.P.P. espletterà:

- elenco degli adempimenti tecnico-amministrativi mancanti;
- proposte di correttivi, relazionate alle modifiche che nel frattempo intervengono nella normativa;
- assistenza immediata in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e controllo;
- assistenza nell'istituzione del "Registro delle manutenzioni";
- collaborazione puntuale per la stesura di Circolari informative per il personale aventi come oggetto la Sicurezza sul Lavoro;
- assistenza nell'effettuazione di n. 2 prove di evacuazione;
- assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le Figure previste dalle norme di Legge, da nominare all'interno dell'Istituzione Scolastica, in materia di sicurezza sul lavoro (Addetti al S.P.P., R.L.S., Coordinatori e V.ce C. Emergenza, A. Primo Soccorso, ecc);
- effettuazione di sopralluoghi periodici;
- effettuazione della riunione periodica annuale (art. 35 del D. Lgs. 81/08);
- reperibilità, entro 2 ore, per qualunque approccio assistenziale relazionato alla Sicurezza e ambiente di lavoro;
- elaborazione e/o aggiornamento del Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I. - art. 26 comma 2 D. Lgs. 81/08);
- stesura del Piano di Emergenza, e di Evacuazione (sfollamento) , secondo quanto previsto dal D.M. 10/03/1998. Prove di attuazione del Piano di Emergenza, con stesura di relazione; analisi delle criticità riscontrate nel corso dell'evacuazione, con lo scopo, poi, di poterle eliminare;
- aggiornamento dei percorsi, sulle planimetrie, dove saranno indicate le vie di fuga, per effettuare l'evacuazione, così come prevede il D. M. del 1998. Esse sono necessarie per l'emergenza in caso di calamità. Per avere l'opportunità di segnalare i percorsi sulla predetta planimetria, il RSPP curerà di fare da tramite con l'Ufficio Tecnico della Provincia per mettere a disposizione la planimetria dei propri locali, preferibilmente in formato elettronico.

Il R.S.P.P. tenendo conto delle direttive del Dirigente Scolastico, espletterà i suoi compiti in piena autonomia assolvendo in modo ottimale a tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 impiegandovi tutto il tempo necessario avendo riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previste dal D.Lgs 81/08 e 106/09. Tutti i materiali documentabili prodotti dal RSPP dovranno essere consegnati in duplice copia in formato cartaceo all'Istituto e al Datore di lavoro (DS) nonché in formato elettronico su CD direttamente al Datore di lavoro (Dirigente Scolastico).

Il RSPP è tenuto al segreto in ordine a tutto ciò di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle sue funzioni di cui al decreto n. 81/08 e s.m.i.

L'esperto selezionato, a parità di costo, avrà priorità nell'affidamento di docenza in corsi di formazione interni all'Istituto aventi per tema la misure di sicurezza e salute, generale e specifica, se in possesso di requisiti di legge (D. I. 6-3-13)

La sede legale e amministrativa dell'Istituto è sita in Via Buonarroti,1

Le sedi coordinate sono descritte nella premessa.

Art. 4- DURATA DELL'INCARICO

La prestazione d'opera professionale avrà durata annuale a decorrere dalla data del conferimento. L'incarico non costituisce rapporto di impiego. La presente selezione avrà durata triennale, quindi l'incarico potrà, ad insindacabile giudizio dell'Istituto, essere rinnovato negli anni successivi al soggetto con il quale verrà stipulato l'incarico ovvero, in caso di rinuncia del soggetto incaricato, agli altri soggetti in graduatoria, ovvero tramite nuova selezione. E' comunque escluso il rinnovo tacito.

Art. 5- RECESSO

E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il contratto qualora l'incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso, ovvero a norma di legge o aventi forza di legge. La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare almeno 15 giorni prima da quando la rescissione dovrà avere effetto.

Art. 6 - COMPENSO

Per l'incarico svolto il compenso previsto è pari ad € 2.900,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, IVA e/o spesa di altro genere.

Il corrispettivo sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione di regolare documento fiscale riferito all'attività svolta e verifica del DURC.

Ai sensi del decreto 3 aprile 2013 n. 55 (Trasmissione e ricevimento della fattura elettronica) a partire dal 6 giugno 2014 è fatto obbligo di produrre esclusivamente fatture elettroniche nei rapporti con le pubbliche amministrazioni.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza e, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

Art. 7 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titolo abilitante alla mansione richiesta	Prerequisito
Attestato di frequenza a corsi di specializzazione in materia di igiene e sicurezza	Prerequisito

TITOLO DI STUDIO	ESPERIENZA SPECIFICA	DOCENZA CORSI DI FORMAZIONE
A) Diploma di Laurea triennale nelle classi di cui all'art. 1 5 punti Tale punteggio sarà attribuito solo se si è in possesso di entrambi i corsi di cui all'art. 32 c. 2 D.lvo 81/2008	D) Per ogni esperienza maturata presso istituzioni scolastiche pubbliche o paritarie in qualità di RSPP comprovata da specifica documentazione: 2 punti per ogni incarico superiore a 12 mesi) Max punti 12	F) Per ciascuna docenza (non inferiore a 10 ore) in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa di sicurezza sul lavoro: 1 punto Max punti 12
B) Diploma di laurea di II livello o vecchio ordinamento in ingegneria o architettura 15 punti non cumulabile con il punteggio di cui al punto A) Tale punteggio sarà attribuito solo se si è in possesso di entrambi i corsi di cui all'art. 32 c. 2 D.lvo 81/2008	E) Per ogni esperienza maturata presso altri enti pubblici o aziende private in qualità di RSPP comprovata da specifica documentazione 1 punto Max punti 10	
C) Iscrizione ad albi professionali per l'esercizio della professione di ingegnere o architetto Punti 6		
PUNTEGGIO TOTALE MAX		60

A parità di punteggio la scelta del professionista a cui conferire l'incarico sarà effettuata ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico.

ART. 8 - PRESENTAZIONI DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica entro le ore 13,30 del 14/03/2015 la domanda di partecipazione corredata della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà compilato secondo i modelli allegati, attraverso una delle seguenti modalità:

- o a mezzo posta raccomandata,
- o a mezzo posta elettronica agli indirizzi aqis01700x@istruzione.it - aqis01700x@pec.istruzione.it

- o mediante consegna a mano, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto "A:Serpieri", dal lunedì al sabato dalle 8.30 alle ore 13.30.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine indicato, o le domande prive della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445) e consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma I lettera d" del l), Legge 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione oggetti di incarico;

Al presente bando vengono allegati:

1. domanda di partecipazione (All.1)
2. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000,n. 445) (All.2)

ART. 9 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell' art. 34, c. 34, comma 4 del D.M. 44/01;

Esaminate le domande la Scuola pubblicherà la relativa graduatoria nelle stesse modalità del presente avviso di selezione. Trascorsi 5 giorni per eventuali reclami, si procederà all'aggiudicazione.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.lgs 195/93. All'atto dell'affidamento dell'incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Art. 10 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 11. 96/2003, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata ed in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

Art. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento amministrativo è il DSGA Dott. Lorenzo DEL VECCHIO, mentre responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente SCOLASTICO Prof.ssa Anna AMANZI.

Gli interessati possono effettuare un sopralluogo presso le sedi scolastiche e le Aziende previo appuntamento con il DSGA di questi Istituto (telef. 0863441014).

Art. 12

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Avezzano

Art. 13

Il presente bando viene affisso all'Albo dell'Istituto, pubblicato sul sito web dell'Istituto ed inviato per posta elettronica alle Istituzione Scolastiche del Distretto Scolastico di Avezzano con richiesta di pubblicazione ed affissione all'Albo.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof.ssa Anna Amanzi)

Responsabile Procedimento:
DSGA Dott. Lorenzo DEL VECCHIO
Telefono: 0863 441014

ALLEGATO 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.I.S. "A. SERPIERI"
VIA BUONARROTI, 1
67051 - AVEZZANO

Il sottoscritto (nome e cognome) _____

Nato a _____ (_____) il _____

Chiede

di partecipare alla procedura di valutazione per il conferimento dell'incarico di RSPP, come da bando prot. n° _____ del _____.

A tal fine dichiara di possedere i requisiti e titoli come indicati nell'Allegato 2.

Dichiara inoltre di impegnarsi a produrre tutta la documentazione relativa a quanto autocertificato in caso di stipula del contratto.

Data _____

FIRMA _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto (Nome e cognome) _____
Nato a _____ (_____) il _____
Indirizzo _____
Telefono _____ Email _____
Pec _____

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale di RSPP, come esplicitati nel Bando di selezione della istituzione scolastica e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- di non aver riportato condanne penali;
- di essere in regola con il versamento dei contributi;
- di essere in possesso di conto corrente dedicato per i pagamenti da parte della pubblica amministrazione;
- di essere in possesso dei seguenti titoli:

1) TITOLI DI STUDIO

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguita presso _____ in data _____
- b) Laurea triennale in _____ classe (_____) conseguita presso _____ in data _____
- c) Laurea magistrale in _____ classe (_____) conseguita presso _____ in data _____
- d) Laurea vecchio ordinamento in _____ conseguita presso _____ in data _____

2) TITOLO SPECIFICO

Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento , di specifici corsi di formazione adeguati alla natura dei rischi presenti sul luogo di lavoro e relativi alle attività lavorative rilasciato da _____ in data _____

Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione in materia di prevenzione e protezione dei rischi, anche di natura ergonomia e da stress lavoro-correlato rilasciato da _____ in data _____

3) ESPERIENZE SPECIFICHE

Incarico di RSPP presso Istituti Scolastici

1-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
2-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
3-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
4-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
5-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
6-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
7-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
8-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
9-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____
10-Periodo _____ presso l'istituzione scolastica _____

4) Incarico di RSPP presso altre amministrazioni o privati

1 -Periodo _____ presso _____
2 -Periodo _____ presso _____
3 -Periodo _____ presso _____
4 -Periodo _____ presso _____
5 -Periodo _____ presso _____
6 -Periodo _____ presso _____
7 -Periodo _____ presso _____
8 -Periodo _____ presso _____
9 -Periodo _____ presso _____
10 -Periodo _____ presso _____
11 -Periodo _____ presso _____
12 -Periodo _____ presso _____
13 -Periodo _____ presso _____
14 -Periodo _____ presso _____
15-Periodo _____ presso _____

5) DOCENZA IN CORSI DI FORMAZIONE SPECIFICI

Date	Denominazione ente	Tipo corso	Durata in ore della docenza

6) Iscritto all'albo professionale dell'ordine _____
dal _____

Luogo e data _____

FIRMA _____